

# 新生報到系統操作說明

- (一) 系統登入 P1~P5
- (二) 確認報到 P6~P10
- (三) 資料審核不通過，需重新上傳 P11~P13
- (四) 放棄報到 P14-P15

**\*\*報到作業諮詢，歡迎洽詢本校教務處註冊組黃明慧老師。**

聯絡電話：(02)2257-6167 分機 1205、1305

專線電話：(02)2257-2588

## (一) 系統登入

網址：<https://ci.chihlee.edu.tw/CheckIn/>

(也可掃描右邊的 QR Code 登入報到)



步驟一：輸入帳號、密碼後，按登入。

帳號為您的身分證統一編號(英文字母請統一大寫)

密碼為您的民國出生年月日(第一碼請補0)

Guest

### 致理科技大學 新生報到系統

帳號:

密碼:

登入

**說明：**

帳號為錄取生身分證統一編號 (英文字母請統一大寫)  
非本國籍錄取生請輸入護照號碼或居留證統一編號  
密碼為錄取生民國出生年月日 (第1碼請補0，如85年1月2日，密碼為0850102)  
如無法登入請洽詢圖資處管理資訊組，(02)2257-6167 分機 1286、1586

教務處 註冊組

聯絡電話: (02)2257-6167 分機 1205、1305  
專線電話: (02)2257-2588  
傳真電話: (02)2250-5596  
報到專用信箱: b201ns@mail.chihlee.edu.tw

Guest

### 致理科技大學 新生報到系統

帳號: F2 8

密碼: .....

登入

輸入完畢後請按登入

**說明：**

帳號為錄取生身分證統一編號 (英文字母請統一大寫)  
非本國籍錄取生請輸入護照號碼或居留證統一編號  
密碼為錄取生民國出生年月日 (第1碼請補0，如85年1月2日，密碼為0850102)  
如無法登入請洽詢圖資處管理資訊組，(02)2257-6167 分機 1286、1586

教務處 註冊組

聯絡電話: (02)2257-6167 分機 1205、1305  
專線電話: (02)2257-2588  
傳真電話: (02)2250-5596  
報到專用信箱: b201ns@mail.chihlee.edu.tw



教務處 註冊組

可以往下拉  
瀏覽個資聲明書內容

- 

聯絡電話: (02)2257-6167 分機 1205 1305  
專線電話: (02)2257-2588  
傳真電話: (02)2250-5596  
報到專用信箱: b201ns@mail.chihlee.edu.tw



- 經貴校告知，本人已了解上述事項，並同意及遵守上述個人資料使用相關內容。

●是 ○否

確認送出

教務處 註冊組

聯絡電話: (02)2257-6167 分機 1205、1305  
專線電話: (02)2257-2588  
傳真電話: (02)2250-5596  
報到專用信箱: b201ns@mail.chihlee.edu.tw

步驟三：請選擇錄取身分進行報到。

錄取身分: --請選擇--

--請選擇--

日四技、會計資訊系、技優甄審、未登入未報到

教務處註冊組聯絡資訊  
聯絡電話:(02)2257-6167 分機 1205、1305  
專線電話:(02)2257-2588  
傳真電話:(02)2250-5596  
報到專用信箱:b201ns@mail.chihlee.edu.tw

下拉選項  
選擇科系/錄取管道

教務處 註冊組

聯絡電話: (02)2257-6167 分機 1205、1305  
專線電話: (02)2257-2588  
傳真電話: (02)2250-5596  
報到專用信箱: b201ns@mail.chihlee.edu.tw

錄取身分: 日四技、會計資訊系、技優甄審、未登入未報到

選擇身分後登入

選擇完畢後請按登入

教務處註冊組聯絡資訊  
聯絡電話:(02)2257-6167 分機 1205、1305  
專線電話:(02)2257-2588  
傳真電話:(02)2250-5596  
報到專用信箱:b201ns@mail.chihlee.edu.tw

教務處 註冊組

聯絡電話: (02)2257-6167 分機 1205、1305  
專線電話: (02)2257-2588  
傳真電話: (02)2250-5596  
報到專用信箱: b201ns@mail.chihlee.edu.tw

步驟四：確認錄取生資料是否正確，如確認無誤，請選擇「確認報到」或「放棄報到」。



The screenshot displays a web-based admission system interface. At the top, there is a table with the following columns: 姓名 (Name), 學制 (Program), 入學管道 (Admission Channel), 錄取科系 (Admitted Department), 報到狀態 (Reporting Status), and 登錄時間 (Login Time). The table contains one row of data: 周\_\_涵 (Zhou Hanyuan), 日四技 (Day Four Technology), 技優甄審 (Technical Excellence Review), 會計資訊系 (Accounting Information System), 已登入未報到 (Already logged in but not reported), and an empty cell for the login time.

Below the table, there are three buttons: 登出 (Logout), 確認報到 (Confirm Reporting), and 放棄報到 (Give up Reporting). The '確認報到' and '放棄報到' buttons are highlighted with a red rectangle, and a red arrow points to them from the right.

Below the buttons, there is a section titled 報到系統操作說明: (Reporting System Operation Instructions). It contains four numbered instructions:

1. 確認上述資料無誤後，請選擇「確認報到」或「放棄報到」。
2. 選擇確認報到者，需上傳「就讀意願同意書」、「身分證正、反面」及「學歷(力)證件」，待本校確認資料無誤後，即完成報到程序，其報到狀態會顯示已完成報到。
3. 選擇放棄報到者，請選取放棄原因並勾選同意放棄報到後，即完成放棄，其報到狀態會顯示「放棄報到」。
4. 如有報到相關問題請洽詢本校教務處註冊組，報到系統操作步驟請參考[操作說明](#)。

At the bottom left, it says 教務處 註冊組 (Academic Affairs Office Registration Group). At the bottom right, there is contact information: 聯絡電話: (02)2512-4167 分機 1285 ~ 1301, 傳真電話: (02)2512-2168, 傳真電話: (02)2512-5196, and 電子郵件信箱: a251reg@mail.chibee.edu.tw.

## (二) 確認報到

選擇「確認報到」之同學，需完成基本資料填寫及上傳報到相關文件

學生基本資料      上傳報到相關文件      報到資料檢核

姓 名: 李庭      學 制: 日四技

身分證統一編號:      入學管道: 技優甄審

出 生 年 月 日:      錄取科系: 會計資訊系

連絡電話:

行動電話:

電子郵件:

(電子郵件請填寫正確，以利寄送報到訊息通知。)

新生資料郵寄地址

郵遞區號:

郵寄地址:

繼續

教務處 註冊組

聯絡電話: (02)2257-4167 分機 1206 ~ 1305  
傳真電話: (02)2257-2588  
傳呼電話: (02)2259-5596  
電子郵件信箱: b201reg@mail.chihlee.edu.tw

### 步驟一：填寫基本資料

學生基本資料      上傳報到相關文件      報到資料檢核

姓 名: 周 涵      學 制: 日四技

身分證統一編號:      入學管道: 技優甄審

出 生 年 月 日:      錄取科系: 會計資訊系

連絡電話: (02)2257-2588

行動電話: 0900-000-000

電子郵件: b201@mail.chihlee.edu.tw

新生資料郵寄地址

郵遞區號: 220305

郵寄地址: 新北市板橋區文化路一段313號

繼續

教務處 註冊組

聯絡電話: (02)2257-4167 分機 1206 ~ 1305  
傳真電話: (02)2257-2588  
傳呼電話: (02)2259-5596  
電子郵件信箱: b201reg@mail.chihlee.edu.tw

(1) 先確認基本資料是否正確

(2) 聯絡電話請務必填寫正確，以方便與你聯繫

(3) 電子郵件會寄發報到完成之信件，務必填寫正確

表格內資訊為範例，僅供參考。同學請依實際的基本資料填寫!

(4) 新生資料預需計 8 月份寄送，地址請填寫正確

(5) 填寫完成後，請按「繼續」

## 步驟二：上傳報到文件

學生基本資料
上傳報到相關文件
報到資料檢核

項目	上傳內容	佐證影像	狀態 未通過原因
01	就讀意願同意書	上傳	請上傳檔案
02	身分證(正面)	上傳	請上傳檔案

繼續

按「上傳」鍵即可直接上傳

1. 就讀意願同意書請務必親筆簽名。

2. 上傳身分證(正面)，如無身分證者，請上傳戶口名簿。

3. 上傳的檔案格式僅支援圖片格式(如 JPG、PNG 等) 或 PDF 檔 (如為其他特殊格式請先自行轉檔，以免上傳失敗。)

教務處 註冊組

聯絡電話: (02)2257-6167 分機 1205、1206  
 專線電話: (02)2257-2588  
 傳真電話: (02)2250-5596  
 報到專用信箱: b201ns@mail.chihlee.edu.tw

學生基本資料
上傳報到相關文件
報到資料檢核

項目	上傳內容	佐證影像	狀態 未通過原因
01	就讀意願同意書	<div style="background-color: #008000; color: white; padding: 2px 10px;">上傳</div> <div style="background-color: #008000; color: white; padding: 2px 10px; border: 2px solid red;">檢視</div>	上傳成功
02	身分證(正面)	<div style="background-color: #008000; color: white; padding: 2px 10px;">上傳</div> <div style="background-color: #008000; color: white; padding: 2px 10px;">檢視</div>	上傳成功

繼續

文件上傳完成後，請按「繼續」

步驟三：檢核報到資料，確認無誤後，請按「確認送出」

✖

學生基本資料			上傳報到相關文件		報到資料檢核
姓名	學制	入學 管道	錄取 科系	報到 狀態	登錄 時間
周 涵	日四技	技優甄審	會計資訊系	已登入未報到	2023/7/5 下午 04:15:31
學生基本資料					
完成					
上傳報到相關文件					
完成					

☐ 本人確認資料均正確無誤，並經慎重考慮確定報到貴校。

回上一頁
確認送出

教務處 註冊組

聯絡電話: (02)2257-6167 分機 1205、1305  
 專線電話: (02)2257-2588  
 傳真電話: (02)2250-5596  
 報到專用信箱: b201ns@mail.chihlee.edu.tw

✖

學生基本資料			上傳報到相關文件		報到資料檢核
姓名	學制	入學 管道	錄取 科系	報到 狀態	登錄 時間
周 涵	日四技	技優甄審	會計資訊系	已登入未報到	2023/7/5 下午 04:15:31
學生基本資料					
完成					
上傳報到相關文件					
完成					

☒ 本人確認資料均正確無誤，並經慎重考慮確定報到貴校。

回上一頁
確認送出

(1) 記得打「勾」

(2) 確認送出

教務處 註冊組

聯絡電話: (02)2257-6167 分機 1205、1305  
 專線電話: (02)2257-2588  
 傳真電話: (02)2250-5596  
 報到專用信箱: b201ns@mail.chihlee.edu.tw



如果有資料尚未上傳完成，會顯示在資料檢核的欄位中，均需完成後才能送出報到。

✕ 孫祖強

學生基本資料		上傳報到相關文件		報到資料檢核	
姓名	學制	入學 管道	錄取 科系	報到 狀態	登錄 時間
	日四技	技優甄審	企業管理系	已登入未報到	
學生基本資料					
完成					
上傳報到相關文件					
就讀意願同意書,身分證(正面) 未上傳					
<input type="checkbox"/> 本人確認資料均正確無誤，並經慎重考慮確定報到貴校。					
回上一頁		確認送出			

教務處 註冊組

聯絡電話: (02)2257-6167 分機 1205、1305  
專線電話: (02)2257-2588  
傳真電話: (02)2250-5596  
報到專用信箱: b201ns@mail.chitlee.edu.tw

學生基本資料		上傳報到相關文件		報到資料檢核	
姓名	學制	入學 管道	錄取 科系	報到 狀態	登錄 時間
	日四技	技優甄審	企業管理系	已登入未報到	
學生基本資料					
完成					
就讀意願同意書,身分證(正面) 未上傳					
<div>請完成資料填寫與上傳</div>					
<input type="checkbox"/> 本人確認資料均正確無誤，並經慎重考慮確定報到貴校。					
回上一頁		確認送出			

步驟四：已送出報到，資料待審核。



同學您好，歡迎成為致理人，自己人。

姓名	學制	入學管道	錄取科系	報到狀態	登錄時間
	日四技	技優甄審	會計資訊系	已送出待審核	

重選身分 登出


說明：  
報到文件待審核中，審核完畢會以電子郵件通知，  
如有疑問或不清楚的地方，歡迎直接聯繫教務處註冊組。

資料審核通過後，會以電子郵件通知報到成功

教務處 註冊組

聯絡電話: (02)2257-6167 分機 1205、1305  
專線電話: (02)2257-2588  
傳真電話: (02)2250-5596  
報到專用信箱: b201ns@mail.chihlee.edu.tw

步驟五：同學可隨時登入系統查詢報到狀態，完成報到之畫面如下：



同學您好，歡迎成為致理人，自己人。

姓名	學制	入學管道	錄取科系	報到狀態	登錄時間
	日四技	技優甄審	會計資訊系	已完成報到	2023/7/4 下午 04:27:01

重選身分 登出

教務處 註冊組

聯絡電話: (02)2257-6167 分機 1205、1305  
專線電話: (02)2257-2588  
傳真電話: (02)2250-5596  
報到專用信箱: b201ns@mail.chihlee.edu.tw

### (三) 資料審核不通過，需重新上傳

如資料審核不通過，會寄送電子郵件至同學所填寫之電子信箱，需重新上傳、重新送出報到。

步驟一：登入後，選擇身分的部份會跳出需重新上傳文件。



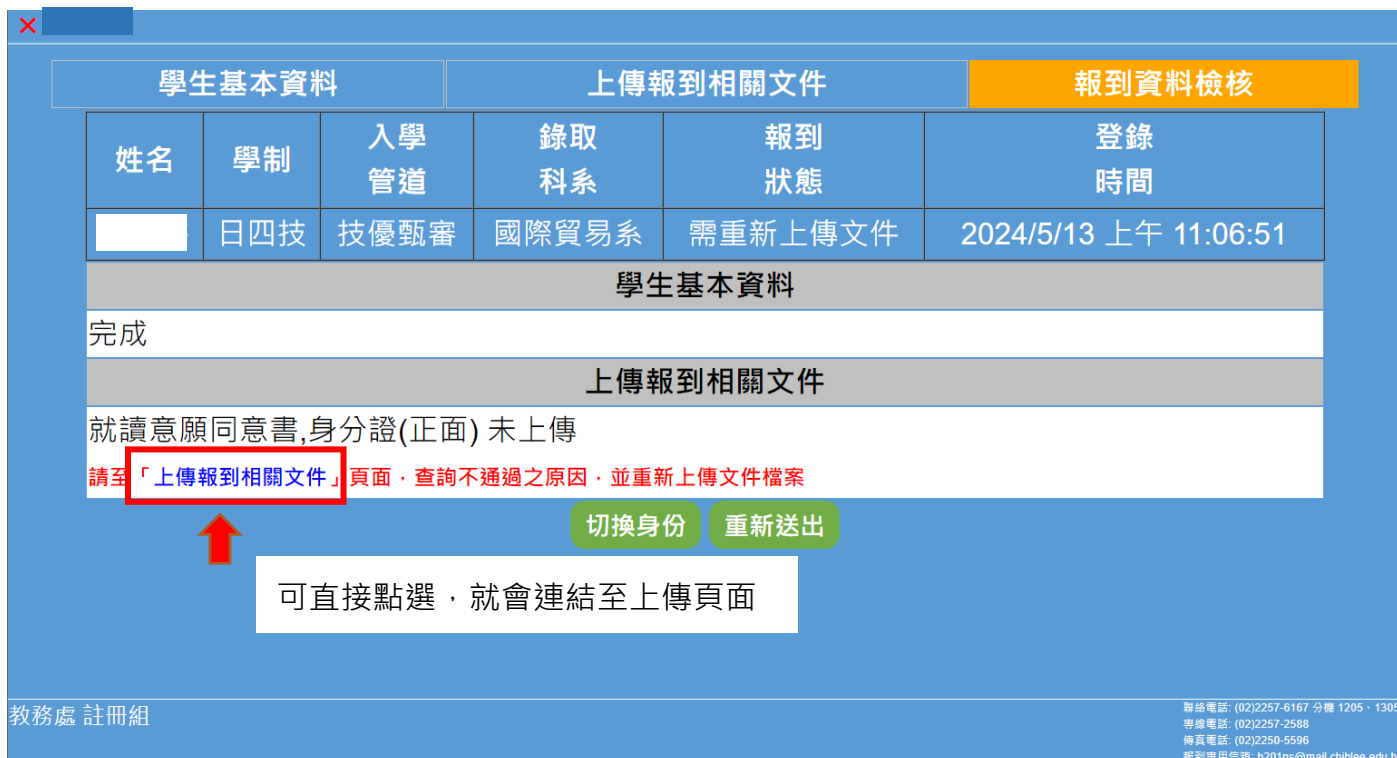
錄取身分: 日四技、國際貿易系、技優甄審、需重新上傳文件 ▾

--請選擇--

日四技、國際貿易系、技優甄審 需重新上傳文件

教務處註冊組聯絡資訊  
聯絡電話:(02)2257-6167 分機 1205、1305  
專線電話:(02)2257-2588  
傳真電話:(02)2250-5596  
報到專用信箱:b201ns@mail.chihlee.edu.tw

步驟二：會在資料檢核頁面告知有哪些文件需重新上傳



學生基本資料			上傳報到相關文件		報到資料檢核
姓名	學制	入學管道	錄取科系	報到狀態	登錄時間
	日四技	技優甄審	國際貿易系	需重新上傳文件	2024/5/13 上午 11:06:51

學生基本資料

完成

上傳報到相關文件

就讀意願同意書,身分證(正面) 未上傳

請至 [「上傳報到相關文件」](#) 頁面，查詢不通過之原因，並重新上傳文件檔案

[切換身份](#) [重新送出](#)

可直接點選，就會連結至上傳頁面

教務處 註冊組

聯絡電話: (02)2257-6167 分機 1205、1305  
專線電話: (02)2257-2588  
傳真電話: (02)2250-5596  
報到專用信箱: b201ns@mail.chihlee.edu.tw

步驟三：重新上傳報到相關文件

學生基本資料
上傳報到相關文件
報到資料檢核

項目	上傳內容	佐證影像	狀態 未通過原因
01	就讀意願同意書	<div style="display: flex; flex-direction: column; align-items: center;"> <div style="border: 2px solid red; padding: 2px;">上傳</div> <div style="margin-top: 5px;">檢視</div> </div>	需重新上傳 文件解析度不足  需重新上傳 其他-身分證不完整
02	身分證(正面)	<div style="display: flex; flex-direction: column; align-items: center;"> <div>上傳</div> <div>檢視</div> </div>	

繼續

請依說明內容修正

步驟四：重新上傳後，狀態會修正為「上傳成功」

學生基本資料
上傳報到相關文件
報到資料檢核

項目	上傳內容	佐證影像	狀態 未通過原因
01	就讀意願同意書	<div style="display: flex; flex-direction: column; align-items: center;"> <div>上傳</div> <div>檢視</div> </div>	上傳成功
02	身分證(正面)	<div style="display: flex; flex-direction: column; align-items: center;"> <div>上傳</div> <div>檢視</div> </div>	需重新上傳 其他-身分證不完整

繼續

步驟五：上傳資料修正完畢後，請按「繼續」

學生基本資料
上傳報到相關文件
報到資料檢核

項目	上傳內容	佐證影像	狀態 未通過原因
01	就讀意願同意書	<div style="display: flex; flex-direction: column; align-items: center;"> <div>上傳</div> <div>檢視</div> </div>	上傳成功
02	身分證(正面)	<div style="display: flex; flex-direction: column; align-items: center;"> <div>上傳</div> <div>檢視</div> </div>	上傳成功

繼續

重新上傳完成後，請按「繼續」

步驟六：確認資料均已完成後，重新送出。

×

學生基本資料

上傳報到相關文件

報到資料檢核

姓名	學制	入學管道	錄取科系	報到狀態	登錄時間
	日四技	技優甄審	國際貿易系	需重新上傳文件	2024/5/13 上午 11:06:51

學生基本資料

完成

上傳報到相關文件

完成

請至「[上傳報到相關文件](#)」頁面，查詢不通過之原因，並重新上傳文件檔案

切換身份

重新送出

教務處 註冊組

聯絡電話: (02)2257-6167 分機 1205、13  
專線電話: (02)2257-2588  
傳真電話: (02)2250-5596  
報到專用信箱: b201ns@mail.chihlee.edu.tw

其報到狀態會再改成「已送出待審核」

待確認完畢後，會以電子郵件通知報到結果

×

同學您好，歡迎成為致理人，自己人。

姓名	學制	入學管道	錄取科系	報到狀態	登錄時間
	日四技	技優甄審	會計資訊系	已送出待審核	2023/7/5 下午 04:18:29

重選身分

登出

說明：  
報到文件待審核中，審核完畢會以電子郵件通知，  
如有疑問或不清楚的地方，歡迎直接聯繫教務處註冊組。

#### (四) 選擇放棄報到

步驟一：確認錄取生資料是否正確，如確認無誤，請選擇「放棄報到」。

姓名 學制 入學管道 錄取科系 報到狀態 登錄時間

	日四技	技優甄審	行銷與流通管理系	已登入未報到	
--	-----	------	----------	--------	--

登出 確認報到 放棄報到

報到系統操作說明：

1. 確認上述資料無誤後，請選擇「確認報到」或「放棄報到」。
2. 選擇確認報到者，需上傳「就讀意願同意書」、「身分證正、反面」及「學歷(力)證件」，待本校確認資料無誤後，即完成報到程序，其報到狀態會顯示已完成報到。
3. 選擇放棄報到者，請選取放棄原因並勾選同意放棄報到後，即完成放棄，其報到狀態會顯示「放棄報到」。
4. 如有報到相關問題請洽詢本校教務處註冊組，報到系統操作步驟請參考[操作說明](#)。

教務處 註冊組

聯絡電話: (02)2257-6167 分機 1205、1305  
專線電話: (02)2257-2588  
傳真電話: (02)2250-5596  
報到專用信箱: b201ns@mail.chihlee.edu.tw

步驟二：確認基本資料無誤後，再進行放棄。

姓名 身分證統一編號 出生年月日 學制 入學管道 錄取科系

蕭 蓮 H:	29	6	日四技	技優甄審	行銷與流通管理系
--------	----	---	-----	------	----------

(1)確認基本資料無誤再進行放棄

連絡電話: 02-2257-6167 (2)聯絡電話請務必填寫正確。

行動電話: 0900-000-000 (3)電子郵件會寄發完成放棄之信件，務必填寫正確。

電子郵件: b201@mail.chihlee (電子郵件請填寫正確，以利寄送報到訊息通知。)

請選擇放棄原因:

錄取科系非本人第一志願  
要參加其他人學管道  
要就讀其他學校  
其他 (需寫文字原因)

不報到，並不以任何理由恢復入學資格。

(4)可下拉選擇放棄原因，或選擇其他自行填寫原因。

教務處 註冊組

聯絡電話: (02)2257-6167 分機 1205、1305  
專線電話: (02)2257-2588  
傳真電話: (02)2250-5596  
報到專用信箱: b201ns@mail.chihlee.edu.tw

步驟三：填寫完成後，按確認送出，一旦放棄將無法再以任何理由恢復入學資格。

✕

姓名	身分證 統一編號	出生 年月日	學制	入學管道	錄取科系
蕭 蓮 H		29 3	日四技	技優甄審	行銷與流通管理系

連絡電話: 02-2257-6167

行動電話: 0900-000-000

電子郵件: b201@mail.chihlee.edu.tw

(電子郵件請填寫正確，以利寄送報到訊息通知。)

請選擇放棄原因:

錄取科系非本人第1志願

☒ 經慎重考慮，本人自願放棄錄取資格不報到，並不以任何理由恢復入學資格。

勾選確認放棄後，即可按「確認送出」

頁 確認送出

教務處 註冊組

聯絡電話: (02)2257-6167 分機 1205、1305  
專線電話: (02)2257-2588  
傳真電話: (02)2250-5596  
報到專用信箱: b201ns@mail.chihlee.edu.tw

步驟四：完成放棄後，系統會顯示「放棄報到」。

✕

已完成放棄申請

姓名	學制	入學 管道	錄取 科系	報到 狀態	登錄 時間
蕭 蓮	日四技	技優甄審	行銷與流通管理系	放棄報到	

重選身分 登出

已完成放棄報到，並同時寄發完成放棄通知到電子郵件。

教務處 註冊組

聯絡電話: (02)2257-6167 分機 1205、1305  
專線電話: (02)2257-2588  
傳真電話: (02)2250-5596  
報到專用信箱: b201ns@mail.chihlee.edu.tw