

致理科技大學 108 學年度第 2 學期大學部轉學考試入學招生 第二次登記、分發及註冊注意事項公告

一、辦理依據：108 學年度第 2 學期大學部轉學考試入學招生簡章之拾貳：第二次登記、分發與註冊(簡章第 15、16 頁)辦理。

二、登記時間：109 年 2 月 10 日(星期一)13:30 至 13:50 登記報到
14:00 準時開始依登記考生名次順序唱名

三、登記地點：本校綜合教學大樓 1 樓表演廳

四、攜帶繳交文件：

(一) 分發文件：

(1) 成績通知單

(2) 報考學歷(力)證件：

◆ 在校生：學生證(在學證明)正本

◆ 休學生：休學證明書

◆ 畢業生或肄業生：畢業證書 或 轉學(修業)證明書(含歷年成績單)

如有更改姓名，請持更名完成之證書或檢附 3 個月內戶籍謄本正本一份

【大學部在學者】先行以歷年成績單正本完成報到並填寫切結書，之後回原校辦理退學手續並於規定繳交期限內繳交轉學(修業)證明書(含歷年成績單)正本】

(二) 註冊文件：

(1) 彩色 2 吋照片 1 張(近 3 個月內正面半身脫帽)

(2) 身分證正、反面影印本

(3) 兵役緩徵/儘後召集申請(男生)

【未役者請繳交身分證影本，役畢者請另加繳交退伍令影本，免役者請繳交免役證明書影本】

(4) 學雜費費用【現場繳交現金】

◎欲申請學雜費減免及就學貸款之同學，請先行繳交現金完成報到註冊手續，之後依據報到註冊現場工作人員說明辦理

(三) 學分抵免文件：

原校歷年成績單正本 1 份、影本 3 份【報到當天辦理學分抵免之用】

五、缺額一覽表：

【四技二年級】

【日間部】			【進修部】		
系 別	缺額	學雜費	系 別	缺額	學雜費
企業管理系	1	47,021	企業管理系	10	25,261
商務科技管理系	1	47,021	財務金融系	4	30,561
(以下空白)			會計資訊系	1	25,261
			行銷與流通管理系	5	27,060
			休閒遊憩管理系	5	29,236
			國際貿易系	8	23,085
			應用英語系	2	24,410
			應用日語系	2	27,060
			資訊管理系	2	29,236
			多媒體設計系	2	26,586
			(以下空白)		
			◎附註說明： 進修部學雜費採預收，實際金額於開學選課完成後依修課學分時數計算，每學分時數費用為 1,325 元。		

【四技三年級】

【日間部】			【進修部】		
系 別	缺額	學雜費	系 別	缺額	學雜費
企業管理系	6	47,021	企業管理系	10	19,110
財務金融系	2	47,021	財務金融系	7	26,586
會計資訊系	1	47,021	會計資訊系	4	23,936
行銷與流通管理系	5	47,021	休閒遊憩管理系	3	25,261
休閒遊憩管理系	1	46,170	國際貿易系	10	25,735
國際貿易系	5	47,021	應用英語系	5	19,110

應用英語系	1	46,170	應用日語系	1	16,460
應用日語系	3	46,170	資訊管理系	10	23,936
資訊管理系	2	47,021	多媒體設計系	4	25,261
多媒體設計系	2	47,021	(以下空白)		
商務科技管理系	3	47,021			
(以下空白)					
			◎附註說明： 進修部學雜費採預收，實際金額於開學選課完成後依修課 學分時數計算，每學分時數費用為 1,325 元。		

六、注意事項：

- (1)請依所規定時間到達場地登記，屆時將準時依成績名次依序唱名分發以及辦理註冊手續，逾時者視同放棄資格，事後不得以任何理由要求補登記，缺額由下一位考生遞補至名額額滿為止，該生不得異議。
- (2)登記分發時須繳交學歷（力）證書正本或切結書，未繳者視同放棄錄取資格，考生不得以任何理由要求補救措施。
- (3)如本人不克親自前來者，請填寫「代理登記分發委託書(如附件)」並將資料備妥，於註冊當日請被委託人代為辦理完成所有登記、分發及註冊手續。
- (4)洽詢電話：
 - (02) 2257—6167 轉分機 1279(登記及分發事宜)
 - 分機 1205(日間部註冊事宜)
 - 分機 1245(進修部註冊事宜)
 - 分機 1216(學雜費繳費事宜)